

## Herramienta Adjuntar Archivo

Dar clic en el botón **Adjuntar archivo**, se abrirá la subventana para edición de adjuntos.

- [Agregar Adjunto](#)
- [Editar permisos de archivo](#)

### Agregar archivo adjunto

Dar clic en el botón **Agregar**

Pueden adjuntarse uno o múltiples archivos. Los archivos se listaran en la subventana:

ARCHIVO	DESCRIPCION				
Aplicacion.log	Log con error de aplicación				
Documentacion.pdf					
Imagen.png					
Texto.txt					
Video.lvd					

- Dar clic para guardar cada archivo y descripción (Si se incluye)
- Se habilita después de guardar. Dar clic en este botón para guardar la edición de **Descripción** para el achivo
- Para eliminar archivo
- Para descargar archivo
- Para editar permisos de archivo



Quando se guardan los archivos se guardan se copiaran en el servidor ITHC, incluso antes de crear el caso.  
Si se eliminan uno o más archivos, después de guardar, se elimina la relación con el



caso, más no se elimina el archivo del directorio en el servidor.

## Editar permisos de archivo adjunto

Editar los permisos de lectura/escritura en adjuntos por Tipo de usuario

×

### Tipo de usuario

Tipos de usuario	
<input type="checkbox"/> System	Usuario interno
<input checked="" type="checkbox"/> Owner	Encargado responsable del caso
<input checked="" type="checkbox"/> Handler	Asesor/operador del caso
<input type="checkbox"/> Managers Informed	Administradores con mayor poder de decisión o conocimiento dentro del área
<input checked="" type="checkbox"/> User	Usuario final
<input type="checkbox"/> OwnerProcess	
<input type="checkbox"/> Creator	
<input type="checkbox"/> Incident Review	Otros tipos de usuarios para tipos de casos Incidente, Problema, Requerimiento, Cambio
<input type="checkbox"/> Problem Review	
<input type="checkbox"/> Request fulfilment approval	
<input type="checkbox"/> Request for Change Aproval	
<input checked="" type="checkbox"/> Observers	Observadores del caso

### Adjuntar archivo ✕

**Permisos de Adjuntos**

Tipo de Usuario	Leer	Escribir
Owner	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Handler	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Managers Informed	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
User	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Aceptar

Después de la edición de permisos, en la subventana de adjuntar/consultar archivos adjuntos al caso, se visualizan así las herramientas:

### Adjuntar archivo ✕

Agregar  ACTUALIZAR

ARCHIVO	DESCRIPCION				
Aplicacion.log	Permiso escritura				
Documentacion.pdf	Permiso lectura				

**Permiso Lectura:** Permite visualizar el archivo y habilita el botón **Descargar**.

**Permiso Escritura:** Permite visualizar el archivo y habilita los botones para: **Editar Descripción, Descargar, Eliminar y Editar Permisos**.

\* Para usuario final no se habilita el botón para Editar permisos.

**Sin permisos:** No se visualizará el archivo en la subventana.

From:  
<http://leverit.com/ithelpcenter/> - **IT Help Center**

Permanent link:  
[http://leverit.com/ithelpcenter/es:asesor:herr\\_adj](http://leverit.com/ithelpcenter/es:asesor:herr_adj)

Last update: **2021/08/18 23:09**



